

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Сукромленская средняя общеобразовательная школа
имени М.Н. Виноградова Торжокского района Тверской области**

ПРИКАЗ

от 28.02.2025 г.

№ 6/1

«Об открытии лагеря с дневным пребыванием детей»

В связи с подготовкой летней оздоровительной кампании и в целях обеспечения безопасных условий труда и отдыха детей в лагере с дневным пребыванием

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить Александровой В.Е., заместителю директора по ВР, организацию работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МБОУ Сукромленская СОШ.
2. Назначить Александрову В.Е. начальником лагеря.
3. Поручить Александровой В.Е. подготовку помещений игровой комнаты, комнаты отдыха, спортзала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
4. Открыть оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для учащихся в возрасте 6,5 - 17 лет: 1-ая смена с 02.06.2025 г. по 26.06.2025 г., количество детей – 47 человека (один отряд - 23 чел., второй отряд – 24 чел.), сотрудников оздоровительного учреждения - 8 человек: 5 человек педагогического персонала (1 начальник лагеря, 4 воспитателя), 2 сотрудника пищеблока (1 повар и 1 завхоз), 1 уборщик служебных помещений – в штате школы, 1 медицинский работник ГБУЗ «Торжокская ЦРБ»; перечень помещений: в 1-ую смену планируется использовать 3 учебных кабинета на 1-ом этаже, спортзал.
5. Направить для работы в лагере за счет работы следующих педагогов и работников школы: Горбатову М.М., Козлову А.Н., Сергееву А.В., Николаеву С.И.; повара Шишкову Н.Ю., завхоза Панфилову С.Б., уборщика помещений Калашникову Е.И.
6. Возложить на Александрову В.Е. начальника лагеря, воспитателей отрядов ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
 - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
 - за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
 - за безопасность проведения спортивных игр.
7. Поручить Александровой В.Е. начальнику лагеря, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести

соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

8. Поручить Александровой В.Е., начальнику лагеря, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.

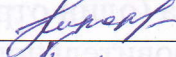
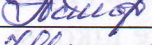
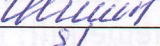
9. Возложить на Вьюнову Т.А., директора школы, ответственность за противопожарную безопасность детей, проведение инструктажа по противопожарной безопасности.

9. Возложить на Александрову В.Е. ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков в летний период.

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Александрову В.Е., заместителя директора по ВР.

Директор школы  Т.А. Вьюнова\

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО сотрудника	Роспись	Дата
1	Александрова В.Е.		01.03.25
2	Горбатова М.М.		04.03.25
3	Николаева С.И.		01.03.25
4	Козлова А.Н.		01.03.25
5	Сергеева А.В.		01.03.25
6	Панфилова С.Б.		1.03.25
7	Шишкова Н.Ю.		01.03.25
8	Калашникова Е.И.		01.03.25