

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Сукромленская средняя общеобразовательная школа
имени М.Н. Виноградова Торжокского района Тверской области**

ПРИКАЗ

от 28.02.2025 г.

№ 6/2

«Об открытии лагеря труда и отдыха»

В связи с подготовкой летней оздоровительной кампании и в целях обеспечения безопасных условий труда и отдыха детей в лагере труда и отдыха

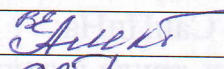
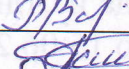
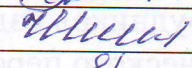
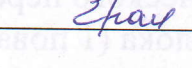
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить Александровой В.Е., заместителю директора по ВР, организацию работы летнего оздоровительного лагеря труда и отдыха на базе МБОУ Сукромленская СОШ.
2. Назначить Александрову В.Е. начальником лагеря.
3. Поручить Александровой В.Е. подготовку комнаты отдыха, спортзала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
4. Открыть лагерь труда и отдыха для учащихся в возрасте 14 - 17 лет: 1-ая смена с 02.06.2025 г. по 15.06.2025 г., количество детей – 15 человек (1 отряд – 15 человек), сотрудников оздоровительного учреждения - 5 человек: 2 человека педагогического персонала (1 начальник лагеря, 1 воспитатель), 2 сотрудника пищеблока (1 повар и 1 завхоз), 1 уборщик служебных помещений – в штате школы, 1 медицинский работник ГБУЗ «Торжокская ЦРБ»; Перечень помещений: в 1-ую смену планируется использовать 1 учебный кабинет на 1-ом этаже и 1 кабинет, спортзал.
5. Направить для работы в лагере за счет работы следующих педагогов и работников школы: Рогозину В.В.; повара Шишкову Н.Ю., завхоза Панфилову С.Б., уборщика помещений Калашникову Е.И.
6. Возложить на Александрову В.Е. начальника лагеря, воспитателей отрядов ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
 - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
 - за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
 - за безопасность проведения спортивных игр.
7. Поручить Александровой В.Е. начальнику лагеря, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

8. Поручить Александровой В.Е., начальнику лагеря, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.
9. Возложить на Вьюнову Т.А., директора школы, ответственность за противопожарную безопасность детей, проведение инструктажа по противопожарной безопасности.
9. Возложить на Александрову В.Е. ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков в летний период.
10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Александрову В.Е., заместителя директора по ВР.

Директор школы  Т.А. Вьюнова\

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО сотрудника	Роспись	Дата
1	Александрова В.Е.		01.03.25
2	Рогозинов В.В.		01.03.25
3	Панфилова С.Б.		01.03.25
4	Шишкова Н.Ю.		01.03.25
5	Калашникова Е.И.		01.03.25